

Fiche de liaison pour les remplaçants

Année scolaire 2024-2025

A insérer dans le cahier d'appel

L'école

Horaires de l'accueil

Matin :

Après-midi :

horaires des récréations

Matin :

Après-midi :

Surveillance	Matin				Après-midi			
	L	M	J	V	L	M	J	V
Accueil								
Récréation								

Transport scolaire

Matin (modalités)

Après- midi (modalités)

Sorties régulières : (gymnase ; piscine ; patinoire ; ...)

Préciser les horaires et les lieux :

Sécurité : prendre connaissance de tous les documents relatifs à la sécurité dans l'école

Sorties de secours (localisation) :

Malle PPMS (localisation) :

Trousse de secours (localisation) :

Autres éléments et spécificités de l'école

Lieu de rangement du cahier d'appel :

Clés de secours :

Code du photocopieur :

Protocole à suivre en cas d'absence du directeur

Se référer à la personne ressource de l'école (Prénom-Nom)

La classe

Niveau :

Effectif :

Elèves en difficultés : Prénom-Nom des élèves concernés et actions spécifiques

Dispositifs mis en place et actions à poursuivre en classe (RASED) :

Date/heures des prises en charge hors de la classe :

PPRE

Prénom-Nom des élèves concernés et actions spécifiques

PAI

Prénom-Nom des élèves concernés et actions spécifiques

PPS

Prénom-Nom des élèves concernés, prénom-Nom de l'AESH et actions spécifiques

APC : Jours-lieux-horaires => se référer à la fiche organisation des APC

Elèves concernés

P 1 : _____
P 2 : _____
P 3 : _____
P 4 : _____
P 5 : _____

Rappel des documents indispensables, disponibles dans la classe :

- Registre d'appel Fiches de renseignements des élèves Emploi du temps PAI ou PPS
 Cahier journal Programmations-Progressions En maternelle, liste des personnes autorisées à venir chercher l'enfant